

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
ESTADO NUEVA ESPARTA



**MUNICIPIO**  
**MANEIRO**

DEPOSITO LEGAL  
N° pp o0198807 NE 27

NÚMERO: 351  
AÑO: MMXII  
MES: I  
ISSN N° 1317-33-08

**GACETA**

**"MORAL Y LUCES  
SON NUESTRAS  
PRIMERAS  
NECESIDADES"**

**SIMÓN BOLÍVAR**

**MUNICIPAL**

**PAMPATAR, 10 DE ENERO 2012 - EDICIÓN EXTRAORDINARIA**

**SUMARIO:**

DECRETO N° 01 TABLA DE VALORES FISCALES DEL SUELO Y EDIFICACIONES URBANAS PARA LA DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE PROPIEDAD INMOBILIARIA

RESOLUCIONES N° 01, 02 y 03 EMANADAS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL MANEIRO

RESOLUCION N° 01 EMANADA DEL DESPACHO DE LA ALCALDESA (Designación para realizar las funciones de Caporal Jefe al Ciudadano Luis Rodríguez, titular de la cedula de Identidad N° V- 9.305.938).

RESOLUCION N° 02 EMANADA DEL DESPACHO DE LA ALCALDESA (Designación para realizar las funciones de Abogado II a la Ciudadana Lucy Reyes, titular de la cedula de Identidad N° V- 11.856.450).

"LAS ORDENANZAS, ACUERDOS, REGLAMENTOS, DECRETOS, RESOLUCIONES Y TODOS AQUELLOS DOCUMENTOS EXPEDIDOS O QUE SE EXPIDIERAN POR CUALQUIER AUTORIDAD DEL MUNICIPIO EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES, TENDRÁN AUTENTICIDAD Y VIGOR DESDE SU PUBLICACIÓN EN LA GACETA MUNICIPAL". LAS AUTORIDADES DEL PODER PÚBLICO Y LOS PARTICULARES EN GENERAL, QUEDAN OBLIGADOS A SU OBSERVANCIA Y CUMPLIMIENTO.-

ARTÍCULO 5° DE LA ORDENANZA SOBRE GACETA MUNICIPAL

**PAMPATAR – ESTADO NUEVA ESPARTA**



**GACETA MUNICIPAL    EDICION: EXTRAORDINARIA**  
**MUNICIPIO MANEIRO**

# GACETA MUNICIPAL

## INDICE

	<b>Pág.</b>	
DECRETO N° 01 TABLA DE VALORES FISCALES DEL SUELO Y EDIFICACIONES URBANAS PARA LA DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE PROPIEDAD INMOBILIARIA	<b>04 al 05</b>	
RESOLUCIONES N° 01, 02 y 03 EMANADAS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL MANEIRO	<b>06 al 11</b>	
RESOLUCION N° 01 EMANADA DEL DESPACHO DE LA ALCALDESA (Designación para realizar las funciones de Caporal Jefe al Ciudadano Luis Rodríguez, titular de la cedula de Identidad N° V- 9.305.938).	<b>12</b>	
RESOLUCION N° 02 EMANADA DEL DESPACHO DE LA ALCALDESA (Designación para realizar las funciones de Abogado II a la Ciudadana Lucy Reyes, titular de la cedula de Identidad N° V- 11.856.450).	<b>13</b>	



**REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
ESTADO NUEVA ESPARTA  
CONCEJO MUNICIPAL  
MUNICIPIO MANEIRO**

Nº



**GACETA MUNICIPAL Nro.351**

*La presente publicación de la Gaceta Municipal del Municipio Autónomo Maneiro del Estado Nueva Esparta, en su entrega, consta de doce (12) ejemplares. De estos ejemplares, seis (6) serán remitidos al Departamento de Deposito Legal del Instituto Autónomo Nacional de Bibliotecas Públicas, para su respectivo registro y almacenamiento. De los otros seis (6) restantes, dos (2) ejemplares reposarán en los archivos del Despacho de esta Alcaldía, dos (2) se remitirán para su archivo a la Secretaria de la Cámara Municipal y los otros dos (2) se remitirán para su archivo a la Oficina de Sindicatura Municipal.*

**FREDDY ROJAS**

**Presidente del Concejo Municipal**



REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
ESTADO NUEVA ESPARTA  
MUNICIPIO MANEIRO  
DESPACHO DE LA ALCALDESA

**DECRETO No. 01**

La Dra. Darvelis Lares de Ávila Alcaldesa del Municipio Maneiro del Estado Nueva Esparta, en uso de las atribuciones legales que le confiere, los artículos 88 ordinal 3, de la Ley Orgánica del Poder Público Municipal y el artículo 17 de la Ordenanza de Reforma Parcial de la Ordenanza de Impuesto sobre Propiedad Inmobiliaria.

**CONSIDERANDO**

Que es competencia del Municipio la Administración de sus intereses y la gestión de las materias que le asignen la Constitución y Leyes de la República, en cuanto concierne a la vida local, en especial la ordenación del desarrollo económico y social.

**CONSIDERANDO**

Que es facultad de la Dirección de Catastro la actualización de la Tabla de Valores Fiscales del Suelo y Edificaciones Urbanas y, al no actualizarse la misma, se incrementará en un diez por ciento (10%) de los valores actualmente aplicados.

**CONSIDERANDO**

Que es deber de este Despacho cumplir con las disposiciones previstas en la normativa legal vigente.

**DECRETA:**

**Artículo Primero:** Tómese como vigente para la determinación del impuesto sobre Propiedad Inmobiliaria, la Tabla de Valores Fiscales del Suelo y Edificaciones Urbanas que se señala a continuación:

<i>TABLA DE VALORES FISCALES DEL SUELO Y EDIFICACIONES URBANAS (2012)</i>				
	TERRENOS (Bs. m <sup>2</sup> )		INMUEBLES CONSTRUIDOS (Bs. m <sup>2</sup> ) *	
<b>ZONAS **</b>	INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIO	RESIDENCIAL	INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIO	RESIDENCIAL
ZONA A	354,31	265,74	1.328,68	1.062,94
ZONA B				
Sector B1	159,45	88,58	1.107,24	549,19
Sector B2	124,01	70,86	885,79	442,89
ZONA C	70,86	44,30	531,47	354,31
ZONA D	35,43	17,71	265,74	141,72

**Artículo Segundo:** Queda facultada para la aplicación de lo previsto en el presente Decreto, el Servicio Autónomo Municipal de Administración Tributaria (SAMATRI).

**Artículo Tercero:** Comuníquese y Publíquese

Dado, Firmado y Sellado en el Despacho de la Alcaldesa del Municipio Maneiro, en Pampatar a los dos (02) días del mes de Enero de 2012. Años 201 de la Independencia y 152 de la Federación.

**CÚMPLASE**

**DRA. DARVELIS LARES DE ÁVILA  
ALCALDESA**



**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
ESTADO NUEVA ESPARTA  
CONTRALORÍA MUNICIPAL MANEIRO  
DESPACHO DEL CONTRALOR**

**Los Robles, 09 de enero de 2012**

**RESOLUCIÓN**

**Nº 01-2012**

**NELSON CARLOS MARTINI HERNÁNDEZ**, Contralor Municipal del Municipio Manuel Plácido Maneiro, del Estado Nueva Esparta, según consta del resultado del Concurso Público para la Designación de los Contralores Distritales y Municipales, debidamente publicado en la Gaceta Oficial del Municipio Maneiro, Extraordinario Número 338, de fecha 18 de Octubre de 2.011, formalmente juramentado por ante la honorable Cámara Municipal del Municipio Maneiro como se evidencia en Acta Nº 37, sesión ordinaria, de fecha 01 de Noviembre de 2.011, designado en los términos que establece el artículo 176 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, concatenado con el artículo 101 de la Ley Orgánica del Poder Público Municipal, en concordancia con las atribuciones que le confieren los artículos 4, y 17 numerales 2 y 4 de la Ordenanza de la Contraloría del Municipio Maneiro, del Estado Nueva Esparta, publicada según Gaceta Oficial del Municipio Maneiro Número 117, de fecha 31 de Mayo de 2.006 y de los artículos: 1 y 20 numerales 2, y 26 del Reglamento Interno de la Contraloría del Municipio Maneiro, publicado en la Gaceta Oficial del Municipio Maneiro, de fecha 31 de Mayo de 2.006, Número Extraordinario 117.

**CONSIDERANDO**

Que la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, publicada en la Gaceta Oficial Nº 36.860 de fecha, la cual establece en su artículo 176 que las Contralorías Municipales, gozarán de autonomía orgánica y funcional.

**CONSIDERANDO**

Que el Contralor del Municipio Maneiro, en ejercicio tanto de sus competencias estatuidas en las previsiones legales expuestas, como las potestades organizativas consagradas en el artículo 15 de la Ley Orgánica de la Administración Pública, resuelve lo siguiente:

**RESUELVE**

**Artículo 1º** .- Declarar a la Contraloría Municipal Maneiro, en proceso de reestructuración y reorganización, con el objeto de modificar la estructura existente y redistribuir la adscripción de los funcionarios en las diferentes dependencias para hacer mas eficiente tanto su funcionamiento como la aplicación de los recursos, por ello abarcará igualmente la actualización del



Manual Descriptivo de Cargo, el Manual de Organización de la Contraloría Municipal y de su Reglamento Interno.

El proceso a que se refiere el presente artículo se realizará en un lapso de tiempo de Treinta (30) días hábiles contados a partir de la publicación de la presente Resolución y, podrá ser prorrogable por igual lapso de tiempo.

**Artículo 2.-** Se crea la Comisión de Reestructuración y Reorganización integrada por los ciudadanos: **José Gregorio Flores**, titular de la cédula de identidad N° **6.966.895**, **Harold Luis Rojas Aguilera**, titular de la cédula de identidad número: **13.669.573** y por **Catalino Córdova Marín**, titular de la cédula de identidad N° **5.477294**, quien la preside.

**Artículo 3.-** La referida comisión mediante informe presentará ante el Contralor Municipal el proyecto de modificación de la Estructura Organizativa, el proyecto de modificación del Reglamento Interno de la Contraloría Municipal Maneiro, el proyecto de Modificación del Manual Descriptivo de Cargo y del proyecto de modificación del Manual de Organización de la Contraloría Municipal.

**Artículo 4.-** Corresponderá a la **LA COMISIÓN DE REESTRUCTURACIÓN Y REORGANIZACIÓN: Primero:** Elaborar un diagnóstico de la situación estructural y funcional de la Contraloría Municipal Maneiro. **Segundo:** Presentar un Registro total de funcionarios y empleados, obreros adscritos a cada una de las dependencias de la Contraloría Municipal, con especificación de los cargos que ocupan y las funciones que desempeñan, así como los requerimientos de recursos humanos para el efectivo funcionamiento y operatividad de cada una de las dependencias. **Tercero:** Elaborar una propuesta de reorganización funcional y administrativa que abarque los siguientes aspectos a) Plan para redimensionar los Recursos Humanos. b) Realizar un proceso de evaluación del personal, a los efectos de comparar el perfil del cargo ocupado con los cargos propuestos, según sus credenciales y desempeño y sugerir los requerimientos necesarios de adiestramiento, cuando proceda. **Cuarto:** Proponer los reajustes presupuestarios que resulten con ocasión a la nueva organización. **Quinto:** Elaborar una propuesta de estructura organizativa y funcional que garantice el cumplimiento de la Misión y Visión y Objetivos propuestos por la Contraloría Municipal Maneiro. Dicha propuesta será sometida a la consideración del Contralor Municipal Maneiro, quien deberá proceder a la consiguiente modificación de la reglamentación interna de ese Órgano de Control Fiscal.

**Artículo 5º:** La Comisión de reestructuración y reorganización tendrá las más amplias facultades para la revisión, estudio y análisis de la documentación existente en todas y cada una de las dependencias de la Contraloría Municipal Maneiro.

**Artículo 6º.-** El proceso de Reestructuración y Reorganización no impedirá el normal desenvolvimiento de las actividades de la Contraloría Municipal Maneiro.

**Artículo 7º.-** Todo lo no previsto en la presente Resolución, será regulado por la Comisión de Reestructuración y/o en su defecto por el presidente de dicha comisión ciudadano: **Catalino Córdova Marín**, en su condición de **Abogado Coordinador** de la Contraloría Municipal Maneiro.



**Artículo 8º.-** Comuníquese y Publíquese

Dado, firmado y sellado en el Despacho de la Contralor Municipal, en la ciudad de Los Robles, a los Nueve (09) días del mes de enero del año 2012.

**NELSON CARLOS MARTINI HERNÁNDEZ**  
**Contralor Municipal Maneiro.**



**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
ESTADO NUEVA ESPARTA  
CONTRALORÍA MUNICIPAL MANEIRO  
DESPACHO DEL CONTRALOR**

**Los Robles, 10 de enero de 2012**

**RESOLUCIÓN**

**N° 02-2012**

El Contralor del Municipio Maneiro del Estado Nueva Esparta, en uso de las atribuciones legales que le confiere el artículo 17 numeral 2 de la Ordenanza de la Contraloría Municipal Maneiro, así como en ejercicio de las potestades autónomas establecidas en el artículo 54 numeral 5 y en el artículo 101 de la Ley Orgánica del Poder Público Municipal, en concordancia con el artículo 20 numerales 4 y 15 del Reglamento Interno, dicta lo siguiente:

**CONSIDERANDO**

Que la Contraloría Municipal como ente de Control, Vigilancia y Fiscalización de los Ingresos, Gastos y Bienes Municipales, y de las operaciones relativas a los mismos, dentro de los términos establecidos en la Ley, goza de autonomía, orgánica, funcional y administrativa.

**CONSIDERANDO**

Que para el logro de las actividades programadas dentro del marco del Sistema Nacional de Control Fiscal, esta Contraloría requiere la designación de personal profesional capacitado que cumpla con el perfil para el cargo asumido.

**RESUELVE**

**Artículo 1:** Se designa al ciudadano **HAROLDS LUIS ROJAS AGUILERA**, venezolano, mayor de edad, titular de la cédula de identidad N° **13.669.573**, de profesión Abogado en el cargo de Director de Recursos Humanos, a partir del 05 de enero de 2012.

**Artículo 2:** El prenombrado ciudadano, tendrá una asignación mensual de **CUATRO MIL QUINIENTOS BOLÍVARES CON 00/100 CÉNTIMOS (Bs. 4.500,00)**, con cargo a la partida del 401-01-01-00, Sueldos básicos personal fijo a tiempo completo.

**Artículo 3:** Comuníquese y Publíquese.

Dado, firmado y sellado en el Despacho de la Contralor Municipal, en la ciudad de Los Robles, a los diez (10) días del mes de enero del año 2012.

**Ing. NELSON MARTINI  
Contralor Municipal**





**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
ESTADO NUEVA ESPARTA  
CONTRALORÍA MUNICIPAL  
MUNICIPIO MANEIRO  
DESPACHO DEL CONTRALOR**

**Los Robles, 10 de enero de 2012**

**Resolución**

**Nº 03**

El Contralor del Municipio Maneiro del Estado Nueva Esparta, en uso de la atribuciones legales que le confiere los artículos 17 numeral 2; y artículo 21 de la Ordenanza de la Contraloría Municipal Maneiro, así como el ejercicio de la potestades autonómicas que le confieren los artículos 54 numeral 5, y 101 de la Ley Orgánica del Poder Público Municipal, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 20 numeral 2, 11 y 12 del Reglamento Interno de la Contraloría Municipal Maneiro, dicta el siguiente:

**CONSIDERANDO**

Que es deber de esta Contraloría Municipal Maneiro, establecer procedimientos flexibles, transparentes y eficaces, para realizar pagos en efectivo por gastos menores ocasionados en el cumplimiento de los fines del Órgano de Control Fiscal del Municipio.

**CONSIDERANDO**

Que es de gran importancia para éste Órgano de Control Fiscal, que sus procesos administrativos cumplan con los preceptos establecidos en la Ley Orgánica del Poder Público Municipal, la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público y de su Reglamento Nº 1, la Ordenanza de la Contraloría Municipal Maneiro y su respectivo Reglamento Interno.

**RESUELVE**

**Artículo 1:** A partir del 01 de enero de 2012, entrará en vigencia el Reglamento del Fondo de Caja Chica de la Contraloría Municipal, instrumento normativo donde se establece el Propósito, Alcance y las Normas que regirán para la creación, registro, control y evaluación del Fondo de Caja Chica del Órgano de Control.



**Artículo 2:** Se crea el Fondo de Caja Chica a partir del 1 de enero de 2012 con vigencia hasta el 31 de diciembre del mismo año, cuya administración y control se regirá por el Reglamento del Fondo de Caja Chica a que se refiere el artículo precedente y lo dispuesto en el reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público sobre el Sistema Presupuestario.

**Artículo 3:** Los recursos financieros que componen el Fondo de Caja Chica deberán ser aplicados al pago de bienes y servicios que no excedan la cantidad de bolívares equivalentes a 10 U.T. sin más limitaciones que las establecidas en el reglamento correspondiente y demás normas legales que rigen la materia.

**Artículo 4:** El Director o Directora de Administración y Presupuesto de la Contraloría Municipal Maneiro será la responsable de administrar, custodiar y controlar el Fondo de Caja Chica que se crea con la presente resolución.

**Artículo 5:** Comuníquese y Publíquese.

Dado, firmado y sellado en el Despacho del Contralor Municipal, en la ciudad de los Robles al los siete (9) días del mes de enero de 2012.

**Ing. NELSON MARTINI**  
**Contralor Municipal**